

**ЕВРОПЕЙСКИ  
ФОРМАТ НА  
АВТОБИОГРАФИЯ**



**Лична информация**

|                 |  |
|-----------------|--|
| Име             | <b>РУМЕН АЛЕКСАНДРОВ КОНСТАНТИНОВ</b>                          |
| Адрес           | <b>РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ, гр. ЛОВЕЧ, ул. „ТЪРГОВСКА“ 29 ап. 5</b> |
| Телефон         | <b>0888 354 951</b>  |
| Факс            |  |
| E-mail          | <b>ak_konstantinov@abv.bg</b>                                  |
| Националност    | българин   |
| Дата на раждане | 30 октомври 1958 год.  |

**Трудов стаж**

- Дати (от-до)
  - Име и адрес на работодателя
  - Вид на дейността или сферата на работа
  - Заемана длъжност
  - Основни дейности и отговорности
- |                            |   |
|----------------------------|---|
| 08.06.1983 – 08.07.1984 г. | Окръжен съд – гр. София , Стажант-съдия                       |
| 18.02.1985 – 03.04.1986 г. | Окръжен съд – гр. Ловеч , Младши-съдия                        |
| 04.04.1986 – 01.10.1990 г. | Районен съд – гр. Ловеч , Районен съдия                       |
| 02.10.1990 – 16.04.1992 г. | Районен съд – гр. Ловеч , Председател                         |
| От 16.04.1992 г. до сега   | - Адвокат, вписан в списъка на Адвокатска колегия – гр. Ловеч |

**ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ**

- Дати (от-до)
  - Име и вид на обучаващата или образователната организация
  - Основни предмети/застъпени професионални умения
  - Наименование на придобитата квалификация
  - Ниво по националната класификация (ако е приложимо)
- Средно образование – завършено през м. юни 1976 г. в ПГ „Сава Ц. Савов“ – гр. Пирдоп  
Висше образование 1978 – 1982 г., Юридически факултет на СУ „Климент Охридски“, специалност „Право“, квалификация юрист, държавни изпити положени през м. април 1983 год.

## ЛИЧНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

*Придобити в жизнения път или в професията, но не непременно удостоверени с официален документ или диплома.*

МАЙЧИН ЕЗИК

Български

ДРУГИ ЕЗИЦИ

Руски

- Четене
- Писане
- Разговор

Ниво - ДОБРО

Ниво – основно

Ниво - основно

## СОЦИАЛНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

*Съместно съжителство с други хора в интеркултурно обкръжение, в ситуации, в които комуникацията и екипната работа са от съществено значение (например в културата и спорта) и др.*

## ОРГАНИЗАЦИОННИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

*Координация, управление и администрация на хора, проекти и бюджети в професионалната среда или на доброволни начала (например в областта на културата и спорта) у дома и др.*

## ТЕХНИЧЕСКИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

*Работа с компютри, със специфично оборудване, машини и др.*

## АРТИСТИЧНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

*Музикални, писмени, дизайнерски и др.*

## ДРУГИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

*Компетенции, които не са споменати по-горе.*

## СВИДЕТЕЛСТВО ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА МПС

Категория „М“ и „В“

## ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

## ПРИЛОЖЕНИЯ

ДИПЛОМА ЗА ЗАВЪРШЕНО ВИСШЕ ОБРАЗОВАНИЕ